

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

ACHETEUR OPERATIONS D'INFRASTRUCTURE F/H

Lyon 7e Arrondissement, 69, Rhône, Auvergne-Rhône-Alpes

Type de contrat	Niveau d'études
CDD 3 ans	Bac +2 (DEUG - BTS - DUT - DEUST) ou équivalent
Prise de fonction souhaitée	Date limite de candidature
10/04/2025	-
Domaine professionnel	Niveau d'expérience
ACHATS	Débutant (0 à 5 ans)
Rémunération	Avantages liés au poste
1680€ - 1800€ mensuel net 25,1k€ - 28,8k€ annuel brut (selon expérience)	Dispositif de crèche Restauration collective Parking
Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
-	Oui

Descriptif de l'organisation

Le service d'infrastructure de la défense (SID) organisme interarmées est le référent ministériel dans les domaines de la construction, de la maintenance immobilière, de la gestion domaniale et de l'énergie. Il conduit et réalise les opérations d'infrastructure au profit du ministère des Armées.

Au sein de l'ESID de Lyon, le service achats de l'infrastructure est chargé d'assister et de conseiller l'acheteur

(directeur de l'ESID) pour la conclusion et l'exécution de l'ensemble des marchés d'infrastructure de sa zone de

compétence. A ce titre, le titulaire du poste, sous l'autorité du chef de section, est chargé d'élaborer les différents

documents de passation des marchés et accords-cadres qui lui sont assignés en liaison avec les prescripteurs

oeuvrant en pôles ou en USID.

Il gère son portefeuille de marchés jusqu'à l'entière exécution de ceux ci, hors mise en oeuvre des garanties

contractuelles ou extra contractuelles relevant de la cellule contentieux, litiges et suivi des garanties.

Descriptif des missions

- Élaborer les pièces de marché nécessaires à une consultation (DCE)
 - Suivre la consultation et le cas échéant apporter les réponses aux sollicitations (modifications DCE, questions des opérateurs économiques...)
 - Participer aux commissions achats infrastructure et jurys
 - Rédiger tous les courriers inhérents à la procédure et les rapports de présentation des marchés
 - Suivre l'exécution du marché et rédiger les actes relatifs aux modifications contractuelles de s'il y a lieu : déclaration de sous-traitance, avenant, décisions diverses, réception
 - Saisir les informations dans le logiciel SI ALPHA
 - Apporter le conseil et soutien juridique aux USID, PCO et PMO
- du périmètre géographique
- Préparer l'archivage des marchés
 - Contribuer à la remontée d'informations liées aux indicateurs de performance

Profil recherché

Diplômé d'un Bac + 2 , vous disposez d'une première expérience dans les fonctions dans l'achat. Vous disposez de solides capacités d'analyses et de synthèses, de connaissances et compétences avérées en achat d'opération d'infrastructure.

Organisé, rigoureux et dynamique, vous avez développé également de bonnes qualités rédactionnelles, relationnelles et d'animation d'équipe.

Vous êtes reconnu pour votre sens du service, votre autonomie et votre prise d'initiatives.

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l'employeur à l'issue de cet entretien.