

# Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil  
contractuel du ministère des Armées

## Adjoint chef de groupement F/H

Neuvy-Pailloux, 36, Indre, Centre-Val de Loire

Type de contrat	Prise de fonction souhaitée	Niveau d'études
CDD 3 ans renouvelable	01/02/2023	Bac+2 ou équivalent
Domaine professionnel	Niveau d'expérience	Rémunération
Maintenance de véhicules militaires	-	mensuel net annuel brut (selon expérience)
Avantages liés au poste	Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
Restauration collective Parking Possibilité d'hébergement	-	Non

### Descriptif de l'organisation

Le ministère des armées assure la protection du territoire, de la population et des intérêts français. Il est également impliqué dans les missions de service public. Pour la réalisation de ses missions, le ministère des armées emploie, outre les militaires, plus de 60 000 civils en France et à l'étranger. Les agents civils apportent leurs compétences techniques ou administratives dans le cadre de missions à forts enjeux ! Devenez Civils de la Défense : contribuez à un monde plus sûr en rejoignant le ministère des armées en CDD ou en CDI !

Organisme relevant du Service de la Maintenance industrielle Terrestre, la 12ème base de soutien du Matériel (12°BSMAT) est un organisme de l'Armée de Terre ayant vocation à entretenir et réparer des matériels de l'Armée de Terre.

### Descriptif des missions

Directement placé sous les ordres du commandant d'unité du 15e Groupement Multitechnique (GMT), l'adjoint au chef de groupement pilote la mise en place et le suivi des indicateurs au sein du groupement.

Il seconde le commandant d'unité dans ses missions et assure la suppléance du commandement lors de ses absences. Il est également en charge de vérifier le suivi des travaux d'infrastructure, de l'outillage, de la démarche qualité et de l'hygiène et de la sécurité du personnel au sein du groupement.

Activités principales :

- Assurer la conduite des activités du groupement ;
- Piloter et suivre les activités de production prévues au plan de charge ;
- Rédiger les comptes rendus et suivre les indicateurs périodiques du groupement ;

- Participer à l'élaboration de la planification des activités du groupement ;
- Participer à l'élaboration, à l'exécution, au contrôle des différents dossiers qui lui sont confiés ;
- Assurer le suivi de la formation individuelle et collective du groupement ;
- Suivre la gestion des ressources humaines et participer au recrutement des futurs agents du groupement ;
- Piloter la réunion de point de situation hebdomadaire du groupement ;
- Participer aux travaux de notation et d'avancement concernant son personnel en relation avec le commandant d'unité ;
- Proposer au commandant d'unité des formations pour le personnel, tout en tenant compte des vœux de formation des agents ;
- Piloter, vérifier et valider toutes les commandes de fournitures, achats d'outillages et équipements divers nécessaires aux activités du groupement.
- Exploiter la documentation technique.

## Profil recherché

Vous êtes titulaire d'un BTS dans le domaine de la maintenance, et vous détenez une expérience d'une année minimum dans le domaine.

Vous disposez de bonnes qualités managériales vous permettant d'être suffisamment à l'aise dans la gestion d'un groupement d'environ 80 personnes ;

Rigoureux et dynamique, vous disposez de bonnes qualités d'analyse et de synthèse.

Organisé et méthodique, vous êtes capable de travailler en autonomie ainsi qu'en équipe multidisciplinaire.

Vous êtes reconnu pour votre sens du service et vos prises d'initiative.

Compétences requises :

- Maîtrise des procédures de maintenance ;
- Maîtrise de la documentation technique et référentiels ;
- Maîtrise des logiciels de la bureautique ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Être organisé, méthodique et rigoureux ;
- Ouvert d'esprit et curieux.

Formations associées à la prise de poste : formation SIM@T , formation sur la sécurité au travail.

## Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) par téléphone pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si vous êtes sélectionné(e) après cette première étape, vous serez reçu(e) en entretien par l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Vous serez à l'issue de cet entretien informé(e) par l'employeur des suites données à votre candidature.