

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

Agent de traitement des droits d'accès aux systèmes d'information F/H

Rambouillet, 78, Yvelines, Île-de-France

Type de contrat	Niveau d'études
Contrat court 6 mois	CAP - BEP ou équivalent
Prise de fonction souhaitée	Date limite de candidature
01/06/2025	-
Domaine professionnel	Niveau d'expérience
Systemes d'information	Débutant (0 à 5 ans)
Rémunération	Avantages liés au poste
1670€ - 1750€ mensuel net 24,9k€ - 26,1k€ annuel brut (selon expérience)	Restauration collective Parking
Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
Horaires flexibles Habilitation particulière (voir descriptif de l'offre)	Non

Descriptif de l'organisation

Le ministère des armées assure la protection du territoire, de la population et des intérêts français. Il est également impliqué dans les missions de service public. Pour la réalisation de ses missions, le ministère des armées emploie, outre les militaires, plus de 60 000 civils en France et à l'étranger. Les agents civils apportent leurs compétences techniques ou administratives dans le cadre de missions à forts enjeux !

L'établissement national de la solde (ENS) est un organisme déconcentré du service du commissariat des armées qui assure au profit de l'ensemble du personnel militaire des armées et de la gendarmerie le traitement des opérations de liquidation et d'ordonnancement de la solde. Entité multi sites (Rambouillet, Tours, Nancy, Metz et Toulon), l'ENS inscrit son activité dans le cycle général mensuel de la solde.

Descriptif des missions

Au sein du bureau « conduite Source solde » de la division production de l'ENS de Rambouillet, l'agent participera aux actions du bureau en lien avec la réforme « administration du personnel »

(ADP) au titre de l'année 2025. Cette réforme s'accompagne d'un changement important d'opérateurs de proximité intervenant sur les SI Source Solde (calcul de la solde) et PHILEAS (gestion des demandes sur les dossiers des administrés). L'agent contribuera à traiter les demandes d'accès à ces 2 systèmes d'information. Il s'assurera que les demandes reçues sont justifiées et complètes. Il assurera un suivi, permettant de connaître l'état d'avancement du traitement des demandes en temps réel. L'agent réalisera des actions de communication vers les opérateurs pour fluidifier le process. Il répondra à leurs différentes sollicitations relatives à leurs accès.

Profil recherché

BEP/CAP avec un minimum d'expérience.

Savoir-être : Avoir le sens des relations humaines, être organisé et méthodique, réactif.

Savoir-faire : Maitrise pack office, formation in situ sur les systèmes d'information.

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l'employeur à l'issue de cet entretien.