

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

ASSISTANT JURIDIQUE RH F/H

Arcueil, 94, Val-de-Marne, Île-de-France

Type de contrat	Prise de fonction souhaitée	Niveau d'études
CDD 1 an	01/09/2023	Bac + 3 ou école d'ingénieur
Domaine professionnel	Niveau d'expérience	Rémunération
Assistanat en ressources humaines	Débutant (0 à 5 ans)	1 900€ à 2 150€ mensuel net 28 700€ à 32 000€ annuel brut (selon expérience)
Avantages liés au poste	Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
Restauration collective Parking RTT	-	Oui

Descriptif de l'organisation

Le Centre Expert des Ressources Humaines du personnel civil (CERH-PC) est un organisme bi localisé subordonné à l'échelon de direction du Service des Ressources Humaines Civiles (SRHC) de la Direction des Ressources Humaines du Ministère de la Défense (DRHMD). Le CERH-PC est doté d'une compétence nationale et son directeur est ordonnateur des recettes et des dépenses des personnels relevant du périmètre du SRHC.

Le bureau de la gestion ministérielle des ressources humaines civiles est chargé des travaux de gestion du personnel civil de niveau central relatifs aux fonctionnaires, contractuels et ouvriers de l'État, des questions de discipline, de reconnaissance et de contentieux en matière de gestion des ressources humaines, et de questions transverses (expertises métier en paies et en pensions, expertise fonctionnelle sur les SI de gestion des personnels civils).

Descriptif des missions

Sous l'autorité du chef du pôle dialogue social, discipline et contentieux, le titulaire du poste est amené à :

- examiner les recours contentieux (recours en référé, recours devant les tribunaux administratifs) faisant suite aux décisions prises par le CERHPC au regard des avis rendus par les commissions administratives paritaires,
- participer à l'organisation des travaux de ces commissions qui sont compétentes pour rendre un avis sur les décisions faisant grief aux agents (prolongation de stage, non-titularisation, discipline, etc). Dans ce cadre, il examine les dossiers et s'assure du respect des procédures afin d'éviter tout risque juridique et contentieux.

Profil recherché

Contrat à temps complet d'un an
profil juridique recherché
Rigueur, dynamisme

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) par téléphone pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si vous êtes sélectionné(e) après cette première étape, vous serez reçu(e) en entretien par l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Vous serez à l'issue de cet entretien informé(e) par l'employeur des suites données à votre candidature.