

# Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil  
contractuel du ministère des Armées

## Chargé de projet F/H

Versailles, 78, Yvelines, Île-de-France

Type de contrat	Prise de fonction souhaitée	Niveau d'études
CDD 3 ans renouvelable	12/11/2023	Bac+2 ou équivalent
Domaine professionnel	Niveau d'expérience	Rémunération
Infrastructure et politique immobilière	Confirmé (5 à 10 ans)	2 210€ à 2 435€ mensuel net 34 000€ à 37 460€ annuel brut (selon expérience)
Avantages liés au poste	Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
Restauration collective RTT	-	Oui

## Descriptif de l'organisation

Le Service d'Infrastructure de la Défense (SID) est l'opérateur référent pour la construction, la maintenance et l'entretien du domaine immobilier du ministère des Armées, qui représente 40% du Parc de l'Etat, et l'achat d'énergie.

La gestion de ce parc mobilise 6.700 personnes en métropole et en outremer, 65% de civils et 35% de militaires, sur les domaines de compétences technique, administratif et juridique.

Le Centre National de Production d'Infrastructure de la Défense (CNPID) recherche un(e) Chargé (e) de projet pour le pôle de rédaction technique. Cette structure opérationnelle nationale de production a pour mission de définir et de construire des outils d'aide à la production au profit des établissements du SID (ESID) en particulier sous la forme de contrats cadres nationaux dans l'objectif de renforcer leur capacité de production et leur efficacité et favoriser la mise en œuvre de nouveaux modes d'action.

## Descriptif des missions

L'établissement comprend un département des opérations standardisées (DOS) et un département d'appui à la production (DAP). Le premier intervient sur les projets d'investissement dont les ouvrages font l'objet d'une démarche de standardisation mais également dans le domaine des opérations de maintenance et des prestations de fournitures ou de services. Le second regroupe un pôle achats marchés et un pôle rédaction technique. Ce département rédige tout ou partie des pièces contractuelles des projets portés par le DOS.

Le chargé de projet est affecté au pôle de rédaction technique ; il formalise les pièces techniques nécessaires au processus de contractualisation des projets portés par le CNPID, seul ou en

s'appuyant sur les experts des centres référents des ESID et du CETID (Centre d'Expertise Technique d'Infrastructure de la Défense) en fonction des domaines. Il participe aux différentes phases d'élaboration et de passation des contrats. Les opérations identifiées pour le(la) chargé(e) de projet technique portent sur les espaces de restauration, les chenils, et les installations sportives.

Activités principales:

- Réaliser la conception d'opérations d'infrastructures et rédiger des prescriptions techniques de travaux neufs, d'AMO ou de maintenance ;
- Vérifier l'application des différentes réglementations ;
- Rédiger les pièces techniques du dossier de consultation des entreprises avec l'appui du CETID et/ou des centres référents ;
- Contribuer aux études des offres des entreprises et à la rédaction des rapports d'analyse des offres après consultation ;
- Participer au suivi de la réalisation des contrats sur le volet technique ;
- Contribuer à l'analyse des retours d'expérience des projets ;
- Prendre part aux éventuelles négociations visant l'attribution des marchés de travaux

Spécificités du poste :

- Expérience de terrain (chantier)
- Expérience de rédaction de cahiers des charges TCE

## **Profil recherché**

Diplômé(e) d'un BTS génie civil ou bâtiment, vous disposez d'une bonne expérience de terrain (chantier). Une connaissance en rédaction de cahiers des charges TCE. Vous maîtrisez les techniques du bâtiment et les règles concernant les installations techniques équipant celui-ci et des caractéristiques générales des ouvrages. Vous maîtrisez l'expression écrite et orale et pouvez animer une réunion. Organisé(e), méthodique, curieux-se, vous devez faire preuve de fortes aptitudes au travail en équipe mais également être autonome dans la gestion de votre activité. La prise d'initiatives pertinentes est attendue. Vous maîtrisez les outils informatiques bureautiques notamment excel.

Compétences requises :

- PRISE D'INITIATIVES
- AUTONOMIE
- ORGANISATION ET METHODE
- TRAVAIL EN EQUIPE
- EXPRESSION ECRITE
- ANIMATION D'UNE REUNION
- REGLES SUR LES OUVRAGES
- REGLES DE CONFORMITE DES INSTALLATIONS TECH
- TECHNIQUES DU BATIMENT

## **Process de recrutement**

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) par téléphone pour apprécier vos attentes et motivations.

- Si vous êtes sélectionné(e) après cette première étape, vous serez reçu(e) en entretien par l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Vous serez à l'issue de cet entretien informé(e) par l'employeur des suites données à votre candidature.