

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

CHEF DE PROJET ADMINISTRATION DES DONNEES - F/H

Type de contrat	Prise de fonction souhaitée	Localisation
CDD 3 ans renouvelable	Poste à pourvoir immédiatement	Paris, 75, Paris, Île-de-France
Niveau d'études	Domaine professionnel	Niveau d'expérience
Détenir au moins un bac + 5 ou école d'ingénieur	Direction des systèmes d'information	Confirmé (5 à 10 ans)
Rémunération	Avantages liés au poste	Télétravail
Selon grille DINUM mensuel net Selon grille DINUM annuel brut	Restauration collective RTT Tarifs préférentiels pour des	Oui

Descriptif de l'organisation

Au sein du secrétariat général pour l'administration (SGA) du ministère des armées, la délégation à la transformation et à la performance ministérielles (DTPM) créée au 1er janvier 2020 est une direction d'administration centrale ministérielle dédiée à l'accompagnement et à l'accélération de la transformation numérique, organisationnelle et managériale de l'action publique.

Le centre d'expertise DATA/ IA du SGA est chargé de piloter la future plate-forme qui permettra de mutualiser des bases de données transverses prioritaires. Cette plate-forme proposera aux experts en matière de données les outils nécessaires à la préparation des données et à la réalisation des traitements de datascience et d'IA ainsi. Le centre rassemble des ingénieurs et des chefs de projet orientés devops et administration de données.

Le chef de projet administration des données, a pour mission de conduire des projets de SI conformément aux règles internes

Descriptif des missions

Le chef de projet administration des données pilote l'architecture technique à mettre en place dans les projets et est force de propositions sur le plan technologique. Il/elle est garant des coûts, délais et performances du projet et met en œuvre les décisions prises. Il/elle entretient leur historique et les justificatifs qui s'y rapportent. Il/elle garantit la cohérence d'ensemble des livrables et des actions réalisées.

Le Candidat aura la responsabilité de :

- Définir les politiques de gestion des données : Participation à la définition des politiques et des normes de gestion des données au sein de l'organisation du centre de service des données
- Mettre en place de processus de gestion des Données : Élaborer et mettre en œuvre des processus opérationnels pour la collecte, le stockage, la gestion, et la mise à jour des données du

centre de services des données. Cela inclut l'établissement de workflows, de procédures de qualité des données, et la définition des responsabilités pour assurer la cohérence et la fiabilité des données

- Gérer la qualité des Données : Superviser les activités liées à la qualité des données au sein du centre de service des données, y compris la mise en place de contrôles de qualité, la résolution des erreurs, et la surveillance continue pour s'assurer que les données répondent aux normes établies
- Coordonner les équipes : Collaborer avec les différentes équipes au sein de l'organisation, telles que les équipes informatiques, les équipes métier, et d'autres parties prenantes pour garantir une approche cohérente de la gestion des données. Assurer la communication et la coordination efficaces entre ces groupes
- Mettre en œuvre de solutions technologiques : Identifier, évaluer et mettre en œuvre des solutions technologiques adaptées à la gestion des données, telles que des bases de données, des outils d'intégration, des solutions de qualité des données, etc.

Profil recherché

Diplômé(e) d'une école d'ingénieur en informatique ou d'une formation universitaire de niveau bac +4/5, vous avez entre 7 et 10 ans d'expérience professionnelle réussie dans le domaine de la chefferie de projet IT. Vous possédez de bonnes connaissances en méthodologie de conduite projet, en bases de données, en gestion de la qualité et du catalogage des données et en gestion des référentiels. De plus, vous avez des compétences techniques : ETL (Extract, Transform, Load), et les plateformes d'intégration des données

Process de recrutement

Ce poste est ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels. Nous vous invitons à adresser un cv et une lettre de motivation à : sga-dtpm-recrutement.contact.fct@intradef.gouv.fr • Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) par téléphone pour apprécier vos attentes et motivations.

- Si vous êtes sélectionné(e) après cette première étape, vous serez reçu(e) en entretien par le manager et la responsable RH & recrutement. Vous serez à l'issue de cet entretien informé(e) par l'employeur des suites données à votre candidature.