

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

COORDINATEUR RHL / ADJOINT AU DIRECTEUR DE CERCLE F/H

Type de contrat	Prise de fonction souhaitée	Localisation
CDD 3 ans	Poste à pourvoir immédiatement	Lyon 7e Arrondissement, 69, Rhône, Auvergne-Rhône-Alpes
Niveau d'études	Domaine professionnel	Niveau d'expérience
Détenir au moins un bac + 3 ou école d'ingénieur	MANAGEMENT, AIDE A LA DECISION	-
Rémunération	Avantages liés au poste	Télétravail
mensuel net annuel brut (selon expérience)	Restauration collective Parking RTT	Oui

Descriptif de l'organisation

Le ministère des armées assure la protection du territoire, de la population et des intérêts français. Il est également impliqué dans les missions de service public. Pour la réalisation de ses missions, le ministère des armées emploie, outre les militaires, plus de 60 000 civils en France et à l'étranger. Les agents civils apportent leurs compétences techniques ou administratives dans le cadre de missions à forts enjeux ! Devenez Civils de la Défense : contribuez à un monde plus sûr en rejoignant le ministère des armées en CDD ou en CDI !

Le groupement de soutien de la base de défense (GSBdD) de Lyon -Valence-La Valbonne, est un organisme interarmées dont la mission principale consiste à assurer le soutien administratif général et commun des différents organismes implantés sur son périmètre géographique. Il est constitué d'une portion centrale basée au quartier Général Frère (QGF) à Lyon et de Pôles à La Valbonne, Limonest, Lyon et Valence.

Descriptif des missions

Situé géographiquement au QGF à LYON, l'adjoint au directeur de cercle est placé sous l'autorité hiérarchique du directeur de cercle. Ils dirigent le cercle interarmées de la base de défense et le bureau restauration hébergement hôtellerie loisirs (R2HL), positionné au sein de la division conduite du soutien (DCS) du GSBdD. L'adjoint au directeur travaille en lien direct avec les centres experts, la division RHL de la PFC et les pôles au sein desquels sont situés les restaurants. Il s'assure de la mise en oeuvre des directives centrales, effectue les contrôles internes obligatoires et manage la performance des quatre succursales de l'établissement. Il propose, avec le directeur, la programmation budgétaire de l'enveloppe déléguée au chef du GSBdD et en suit l'exécution. Il participe au conseil, dans le domaine RHL, du

chef d'organisme

(représentant de l'autorité de tutelle). Il participe à l'animation du conseil d'administration du cercle. Il supplée le

directeur dans toutes ses fonctions, notamment comptable et en matière d'achats.

Profil recherché

Connaissance du milieu de la restauration, en hygiène alimentaire, budgétaire et en achats publics.

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) par téléphone pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si vous êtes sélectionné(e) après cette première étape, vous serez reçu(e) en entretien par l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Vous serez à l'issue de cet entretien informé(e) par l'employeur des suites données à votre candidature.