Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

EXPERT SIRH / CONTRÔLE INTERNE F/H

Arcueil, 94, Val-de-Marne, Île-de-France

Type de contrat	Niveau d'études
CDD	Bac ou équivalent
Prise de fonction souhaitée	**Date limite de candidature**
01/11/2024	-
Domaine professionnel	**Niveau d'expérience**
MANAGEMENT, AIDE À LA DECISION	Confirmé (5 à 10 ans)
Rémunération	**Avantages liés au poste**
1800€ - 1900€ mensuel net 28,8k€ - 29,5k€ annuel brut (selon expérience)	Restauration collective RTT
Contraintes particulières d'exercice	**Télétravail**
Horaires variables	Oui

Descriptif de l'organisation

Environnement du poste
Le centre ministériel de gestion (CMG) d'Arcueil est notamment responsable du soutien RH des entités relevant de l'administration centrale et de la direction générale de l'armement (DGA) du ministère des armées. Il gère environ 15 900 agents, en paye environ 15 600 et en forme tout autant.

Le bureau performance et pilotage d'une part définit et pilote la mise en œuvre du contrôle interne/qualité et du contrôle de gestion du CMG et d'autre part gère certains processus indemnitaires, celui relatif aux indus de rémunération, ainsi que le processus de départ à la retraite du personnel civil d’administration centrale.

Informations pratiques• horaires variables, télétravail possible, semaine de 38h/5 jours, 25 jours de congés, 18 jours RTT
• restauration collective sur place ou à emporter au frais de l’agent avec contribution employeur, conciergerie
• transports : métro 4 Barbara ; RER B Laplace ; bus Vache Noire, Prieur de la Côte d’Or, Croix d’Arcueil, Jean Marin Naudin

Descriptif des missions

Offre accessible aux fonctionnaires de catégorie B et aux contractuels de niveau 2
voir l'annonce complète sur le site Choisir le service public : DEF_29-00042796

Vos missions et activités
Membre de l’équipe des experts SIRH/Contrôle interne du pôle performance, vous participez à la maîtrise des risques inhérents à la gestion administrative (GA) et à la paie.
En particulier, vous mettez en œuvre le contrôle mensuel de paie a priori et a posteriori des éléments de paie et participez à la mise en œuvre du plan de contrôle en fonction des thématiques retenues.
Vous vous assurez de la bonne qualité des données du SIRH, en GA et en paie. Vous analysez et restituez les anomalies aux bureaux de paie et vous vous assurez des corrections à effectuer.
Vous assurez une mission de conseil et d’expertise en matière de paie.
Autonome, réactif et rigoureux, vous contribuez à la définition de la politique de contrôle interne du CMG et participez au déploiement du contrôle interne comptable de niveau 1, ainsi qu’à l’alimentation du tableau de bord.

Spécificités du poste• IFSE SA groupe 1, NBI 10 points
• Appropriation d'outils spécifiques : SIRH Alliance, SCENARIO, Infocentre BI
• Travail en réseau

Perspectives métiers• Évolution possible vers d’autres fonctions RH (GA/paie, RH de proximité, formation…) et/ou d’autres métiers (finances, qualité…), vers des fonctions d’expertise ou d’encadrement (chef de section)
• Accès au corps des attachés d’administration de l’État

Profil recherché

Votre profil
Vous justifiez d’une expérience confirmée (supérieure à 4 ans) en gestion des ressources humaines et de la paie et maîtrisez les règles statutaires de gestion et de rémunération des agents publics.
Vous connaissez le fonctionnement d’un SIRH sous HR Access et l’utilisation des requêtes sous SAP Business Intelligence.

Compétences recherchées• MAITRISE DES RISQUES DES ORGANISMES - CONTRÔLE INTERNE
• GESTION ADMINISTRATIVE RÉMUNÉRATION
• UTILISATION D'UN SYSTÈME D'INFORMATION SPÉCIFIQUE
• ORGANISATION ET MÉTHODE
• ANALYSE
• RIGUEUR
• AUTONOMIE
• PRISE D'INITIATIVES
• TRAVAIL EN ÉQUIPE
• TRAVAIL EN RÉSEAU

Formations possibles à la prise de poste• Parcours professionnel d’intégration et de maintien des compétences
• Formations au contrôle interne et à la maîtrise des risques
• Formations aux systèmes d'informations utilisés
• Formations bureautiques (Excel)

Process de recrutement

• Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
• Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
• Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l’employeur à l'issue de cet entretien.