

# Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil  
contractuel du ministère des Armées

## F/H Assistant de recherche F/H

Paris, 75, Paris, Île-de-France

<b>Type de contrat</b>	<b>Niveau d'études</b>
CAJ CAJ	CAJ
<b>Prise de fonction souhaitée</b>	<b>Date limite de candidature</b>
01/07/2026	30/04/2026
<b>Domaine professionnel</b>	<b>Niveau d'expérience</b>
ASSISTANAT ET SECRETARIAT	Variable
<b>Rémunération</b>	<b>Avantages liés au poste</b>
mensuel net annuel brut (selon expérience)	Restauration collective RTT Parking voiture
<b>Contraintes particulières d'exercice</b>	<b>Télétravail</b>
Habilitation particulière (voir descriptif de l'offre)	Non

## Descriptif de l'organisation

Le ministère des armées assure la protection du territoire, de la population et des intérêts français. Il est également impliqué dans les missions de service public. Pour la réalisation de ses missions, le ministère des armées emploie, outre les militaires, plus de 60 000 civils en France et à l'étranger. Les agents civils apportent leurs compétences techniques ou administratives dans le cadre de missions à forts enjeux ! Devenez Civils de la Défense : contribuez à un monde plus sûr en rejoignant le ministère des armées en CDD ou en CDI !

## Descriptif des missions

- Rédiger des notes de synthèse sur des sujets de société.
- Participer à la rédaction d'articles ou de rapports pour des publications internes ou externes.
- Collecter et analyser des documents (rapports, journaux de marche, correspondances, etc.).
- Participer à la préparation du salon du livre de l'armée de terre.
- Participer à des missions courantes du service.

## Profil recherché

Bac+3 minimum en histoire, ou défense-sécurité

- Maîtrise des méthodes de recherche.
- Connaissance en droit et/ou des organisations européennes.
- Capacité d'analyse et de synthèse.
- Maîtrise des outils informatiques (logiciels de traitement de texte, bases de données).
- Bonne expression écrite et orale.

## **Process de recrutement**

- Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l'employeur à l'issue de cet entretien.