

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

GESTIONNAIRE DES ACCES F/H

Type de contrat	Niveau d'études
CDD Un à trois ans	Bac + 3 (LICENCE - LICENCE PROFESSIONNELLE) ou équivalent
Prise de fonction souhaitée	Date limite de candidature
27/04/2027	-
Domaine professionnel	Niveau d'expérience
ASSISTANAT ET SECRETARIAT	Confirmé (5 à 10 ans)
Rémunération	Avantages liés au poste
Estimation non disponible mensuel net Estimation non disponible annuel brut (selon expérience)	-
Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
-	Non

Descriptif de l'organisation

Avec plus de 800 collaborateurs civils et militaires, le Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest (SID) conçoit, construit, entretient, rénove et assure la gestion du parc immobilier du Ministère des Armées.

Le SID pilote des projets d'envergure sur des bases terrestres, maritimes ou aériennes : ouvrages techniques, installations industrielles et nucléaires, bâtiments tertiaires, hébergements, crèches, restaurants...

Rejoindre le SID c'est :

- Travailler sur des projets majeurs et innovants avec des équipes pluri-disciplinaires engagées
- Un environnement inclusif, axé sur la qualité de vie au travail
- Des possibilités d'évolutions, de formations et de mobilité géographique

La sous-direction investissements est en charge de la conduite des opérations d'infrastructure.

Descriptif des missions

Au sein de la sous-direction investissements et de son bureau coordination synthèse, le titulaire du

poste est plus particulièrement chargé d'organiser, pour l'ensemble de la division, sur tout le périmètre d'action de l'établissement, le contrôle primaire du personnel des entreprises et leur accès aux différents sites sur les lesquels les chantiers ont cours. Il est ainsi en contact avec les conducteurs d'opération (CO) de la sous-direction et les officiers de sécurité (OS) aussi bien des formations du MinArm que des entreprises. Egalement, en tâches annexes, il suit administrativement le matériel en dotation et le suivi de l'archivage numérique des données des opérations d'infrastructure.

Missions :

- Recueillir auprès des entreprises les données d'entrée permettant la contrôle primaire (CPR) du personnel de ces entreprises
- Assurer l'exploitation des contrôles primaires (CPR) sur le logiciel considéré
- S'assurer avec les officiers de sécurité des différents sites de la bonne prise en compte des retours d'avis sur les CPR
- Recueillir les différentes procédures d'accès aux différents sites en lien auprès des gestionnaire d'accès et des officiers de sécurité (OS) de ces sites
- Harmoniser le cas échéant les procédures d'accès et proposer à la hiérarchie toute action le permettant ou permettant leur optimisation
- Effectuer toutes les démarches d'accès (y compris les accès en zone réservée) aux sites sur lesquels les chantiers doivent avoir lieu, en lien avec les différents officiers de sécurité et les entreprises
- Réaliser en tâche annexe le suivi administratif du matériel en dotation au sein de la SD-INV (téléphones portables),
- Réaliser en tâche annexe : le suivi de l'archivage numérique, contrôler la bonne exécution des procédures.

Profil recherché

- Soucieux du respect de la confidentialité des informations, vous connaissez les règles de protection du Secret. Vous connaissez les acteurs et l'organisation du Renseignement.
- A l'aise en informatique, vous êtes rigoureux, organisé et méthodique
- Proactif et force de proposition, vous aimez le travail d'équipe

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l'employeur à l'issue de cet entretien.