

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

GESTIONNAIRE DES ANIMATEURS ET DES PROSPECTIONS RH F/H

Metz, 57, Moselle, Grand Est

Type de contrat	Niveau d'études
Contrat court Entre 1 et 3 mois	Bac ou équivalent
Prise de fonction souhaitée	Date limite de candidature
01/05/2026	23/03/2026
Domaine professionnel	Niveau d'expérience
ASSISTANAT ET SECRETARIAT	CANDIDATURE SPONTANÉE
Rémunération	Avantages liés au poste
undefined mensuel net undefined annuel brut (selon expérience)	Restauration collective Parking
Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
Habilitation particulière (voir descriptif de l'offre)	Non

Descriptif de l'organisation

Le ministère des armées assure la protection du territoire, de la population et des intérêts français. Il est également impliqué dans les missions de service public. Pour la réalisation de ses missions, le ministère des armées emploie, outre les militaires, plus de 60 000 civils en France et à l'étranger. Les agents civils apportent leurs compétences techniques ou administratives dans le cadre de missions à forts enjeux ! Devenez Civils de la Défense : contribuez à un monde plus sûr en rejoignant le ministère des armées en CDD ou en CDI !

Descriptif des missions

- Le poste est situé au sein de la Plate Forme du Commissariat Est à Metz, structure de soutien interarmées du Ministère des Armées pour les régions Grand Est, Hauts de France et Bourgogne Franche-Comté. Le niveau de rémunération correspond au SMIC.
- Au sein du bureau préparation opérationnelle zonale de la division opérations logistique (DOL), vous participerez à la gestion du vivier des animateurs (70 militaires) des journées de mobilisation ainsi qu'aux prospections RH liées au contrat opérationnel.

- Vous animerez les différents réseaux de correspondants, et coordonnerez tant les prospections planifiées que les demandes urgentes. Vous réaliserez également les compte rendus dédiés.
- Vous consoliderez le contrôle interne et effectuerez la mise à jour des informations incrémentées sur les différents systèmes d'information et sur les plateformes collaboratives.
- Des missions spécifiques pourront vous être ponctuellement confiées.

Profil recherché

- Niveau BAC requis.
- Bon relationnel et rigueur.
- Aisance dans l'utilisation des logiciels bureautiques

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l'employeur à l'issue de cet entretien.