

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

Rédacteur de marché infrastructure F/H

Versailles, 78, Yvelines, Île-de-France

Type de contrat	Prise de fonction souhaitée	Niveau d'études
CDD 3 ans	01/01/2022	Bac + 3 ou école d'ingénieur
Domaine professionnel	Niveau d'expérience	Rémunération
Achats	Débutant (0 à 5 ans)	1 550€ à 1 650€ mensuel net 23 300€ à 24 900€ annuel brut (selon expérience)
Avantages liés au poste	Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
-	-	Oui

Descriptif de l'organisation

Le service d'infrastructure de la défense (SID) est chargé d'assurer le soutien de l'infrastructure immobilière utilisée par le ministère des armées. La direction centrale du service d'infrastructure de la défense (DCSID) coordonne en central l'action des organismes extérieurs. Au sein de la DCSID, le département stratégie et pilotage de l'achat infrastructure (DSPAI) a pour principales missions de définir la politique d'achats du service puis de piloter sa mise en œuvre, avec notamment l'animation du réseau des services achats infrastructure (SAI) des établissements (ESID) et directions outre-mer (DID).

Le DSPAI est chargé :

- d'assister les représentants du pouvoir adjudicateur du SID,
- d'apporter au réseau des SAI un soutien juridique et réglementaire
- d'élaborer et de maintenir des guides méthodologiques et des documents-type spécifiques
- d'assurer la gestion et l'instruction des contentieux des marchés passés par l'ensemble des acheteurs du réseau en métropole et outre-mer.

Descriptif des missions

Au sein de la section documents type et appui au réseau (SDTAR), le titulaire du poste est en charge l'élaboration de l'ensemble des outils méthodologiques en matière de contrats et de procédures spécifiques « infrastructure », de la rédaction de notes, recommandations, guides au profit du réseau en matière de commande publique. Il participe également à des groupes de travail spécifiques à l'infrastructure.

Activités principales :

- Assurer l'élaboration des documents de la consultation, des procédures et techniques d'achat
- Capitaliser et maintenir la compétence du SID en termes de procédures par, notamment, l'élaboration d'outils méthodologiques, d'instruction, notes pratiques au profit du réseau du SID
- Participer à la rédaction d'actes contractuels et spécifiques en fonction des besoins transverses du réseau du SID
- Capitaliser le retour d'expérience des bureaux du département et du réseau pour fournir aux acheteurs les outils méthodologiques appropriés
- Assister le chef de section en tant que correspondant de la Direction des Achats de l'Etat et de la Mission Achats pour l'outil de rédaction des marchés de l'Etat
- Assister le chef de section pour la diffusion des bonnes pratiques du service vers la Direction des achats de l'Etat en liaison avec la Mission Achats
- Participer à la veille législative et réglementaire en droit de la commande publique et à la veille technique spécifique en matière d'infrastructure

Spécificités du poste : Horaires variables

Profil recherché

Diplômé de niveau BAC à BAC + 3/4 de la filière juridique ou achat public, vous disposez d'une expérience dans la préparation et le suivi de marchés de travaux, marchés de prestations intellectuelles liés à l'acte de construire (CT, SPS, MOP).

Rigoureux, organisé et méthodique, votre sens pointu de l'analyse de la valeur constitue un atout. Vous savez mettre en œuvre les objectifs d'achats dans les domaines juridiques, économiques et de l'achat socio-responsable.

Vous accordez une importance prononcée aux activités d'une équipe.

Compétences requises :

- Autonomie
- Prise d'initiative
- Mise en œuvre autonome de la réglementation liée à l'acte de construire
- Maîtrise de la réglementation et de la jurisprudence de la commande publique

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) par téléphone pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si vous êtes sélectionné(e) après cette première étape, vous serez reçu(e) en entretien par l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Vous serez à l'issue de cet entretien informé(e) par l'employeur des suites données à votre candidature.