

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

TECHNICIEN SOUTIEN ET MAINTENANCE INFORMATIQUE F/H

Paris 15e Arrondissement, 75, Paris, Île-de-France

Type de contrat	Niveau d'études
CDD 3 ans	Bac +2 (DEUG - BTS - DUT - DEUST) ou équivalent
Prise de fonction souhaitée	Date limite de candidature
22/07/2025	-
Domaine professionnel	Niveau d'expérience
Systèmes d'information	Débutant (0 à 5 ans)
Rémunération	Avantages liés au poste
Estimation non disponible mensuel net Estimation non disponible annuel brut (selon expérience)	Restauration collective RTT Tarifs préférentiels pour des activités sportives et
Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
Habilitation particulière (voir descriptif de l'offre)	Oui

Descriptif de l'organisation

Au sein du secrétariat général pour l'administration (SGA) du ministère des armées, la délégation à la transformation et à la performance ministérielles (DTPM) créée au 1er janvier 2020 est une entité d'administration centrale dédiée à l'accompagnement et à l'accélération de la transformation numérique, organisationnelle et managériale de l'action publique.

Au sein du département « Management et Transformation Interne », le pôle chargé de l'appui aux SI assure le soutien SIC des entités du SGA. A ce titre, il exerce notamment une autorité fonctionnelle sur toutes les actions relevant du périmètre des correspondants SIC (CORCIC) et du plan de charge annuel de la DIRISI.

Descriptif des missions

Rattaché au pool des CORCIC, vous aurez la responsabilité de :

- Aider et assister les usagers et agents des SIC (niveau 1) ;

- Suivre les inventaires des équipements, parcs bureautiques, matériels, SI utilisés (solutions de

mobilité, ISPT) ;

- Traiter les demandes (validation, suivi) émanant des différents services (via l'outil DIADEME) ;
- Être le « correspondant sécurité des SI » (CSSI) : contrôle de l'application des règles, gestion des accès aux SI et réseaux, sensibilisation des agents, gestion des incidents ;
- Assurer une coordination fonctionnelle avec les échelons locaux de la DIRISI ;
- Assister et intervenir lors des dépannages en urgence ;
- Assurer la suppléance des autres CORSIC du pool.

Profil recherché

De formation technique en soutien et management des SI, vous justifiez d'une première expérience réussie au sein de ministère des armées ou dans une structure similaire.

Vous êtes force de proposition, rigoureux et vous avez une appétence pour le travail en équipe et les nouvelles technologies. Discrétion sur des informations du ministère. Habilitation secret défense requise.

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l'employeur à l'issue de cet entretien.