

Civils de la Défense

Plateforme de recrutement de personnel civil
contractuel du ministère des Armées

Traitant cellule pilotage F/H

Nancy, 54, Meurthe-et-Moselle, Grand Est

Type de contrat	Niveau d'études
CDD 3 ans renouvelable	Bac ou équivalent
Prise de fonction souhaitée	Date limite de candidature
01/09/2025	-
Domaine professionnel	Niveau d'expérience
MANAGEMENT, AIDE À LA DECISION	Débutant (0 à 5 ans)
Rémunération	Avantages liés au poste
1680€ - 1800€ mensuel net 25,1k€ - 28,8k€ annuel brut (selon expérience)	Parking RTT Tarifs préférentiels pour des activités sportives et
Contraintes particulières d'exercice	Télétravail
-	Non

Descriptif de l'organisation

Le ministère des armées assure la protection du territoire, de la population et des intérêts français. Il est également impliqué dans les missions de service public. Pour la réalisation de ses missions, le ministère des armées emploie, outre les militaires, plus de 60 000 civils en France et à l'étranger. Les agents civils apportent leurs compétences techniques ou administratives dans le cadre de missions à forts enjeux ! Devenez Civils de la Défense : contribuez à un monde plus sûr en rejoignant le ministère des armées en CDD ou en CDI !

Descriptif des missions

Nous recherchons un traitant cellule pilotage (H/F) pour rejoindre notre équipe dynamique. Le candidat retenu sera en chargé de traiter diverses tâches administratives.

Missions principales :

- Assurer le suivi des audits
- Organiser des réunions
- Suivre les indicateurs de pilotage, alerter sur les problèmes décelés, proposer des solutions et assurer le suivi des actions préventives et correctives

- Aider à la mise en place d'outils qualité (rédaction de procédures et utilisation d'outils tels que les groupes d'amélioration de la qualité, l'analyse des risques...)
- Aider la hiérarchie à définir des objectifs ainsi que leurs indicateurs et tableaux de bord associés

Profil recherché

- BTS support à l'action managériale - DUT/BUT Gestion des entreprises et des administrations
- Si possible profil ayant une connaissance de la fonction publique et du pilotage qualité
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels de bureautique
- Sens aigu de l'organisation et de la gestion du temps
- Faire preuve de discrétion

Rejoignez notre équipe dès aujourd'hui pour contribuer à notre succès collectif !

Dans un souci d'intégration, vous serez accompagné(e) dès votre arrivée via un processus d'accueil complet.

Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, un entretien téléphonique vous sera proposé pour apprécier vos attentes et motivations.
- Si cette première étape est concluante, un entretien en présentiel ou à distance vous sera proposé avec l'employeur et éventuellement le service des ressources humaines.
- Les suites données à votre candidature vous seront communiquées par l'employeur à l'issue de cet entretien.